

WIR DENKEN BÖRSE.TÄGLICH NEU. MIT IHNEN.

Die Börsenmedien AG sucht für den Standort Kulmbach zum nächstmöglichen Eintrittstermin eine

ASSISTENZ FÜR DEN PROKURISTEN m | w | d

Die Börsenmedien AG (DER AKTIONÄR, BÖRSE ONLINE) zählt zu den erfolgreichsten Wirtschaftsverlagen Deutschlands. Seit seiner Gründung im Jahr 1989 hat das Unternehmen immer wieder für Innovationen am Markt gesorgt. Im Vordergrund steht dabei stets ein Ziel: Privatanlegern jederzeit fundierte und geldwerte Informationen zur Verfügung zu stellen – ob in gedruckter Form, im TV oder digital.

Unter der Marke „PLASSEN Buchverlage“ bündelt die Börsenmedien AG ihr Buchprogramm. Das Angebot umfasst Wirtschaftstitel sowie politische Schriften und Ratgeberbücher namhafter Autoren aus der ganzen Welt in drei verschiedenen Imprints.

Diese Herausforderungen warten auf Sie

- Professionelles Management des Sekretariats inklusive Terminplanung
- Planung, Organisation, inhaltliche Vor- und Nachbereitung von internen und externen Besprechungen und Veranstaltungen sowie Geschäftsreisen im In- und Ausland
- Kompetente Betreuung von Besuchern und Geschäftspartnern
- Vertragsmanagement
- Korrespondenz
- Mitarbeit bei Projekten
- Informationsbeschaffung (Adress- und Kontaktsuche, Titelrecherche)

Diese Qualitäten bringen Sie mit in unser Team

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Anwendungen und Excel
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Assistenzfunktion wäre wünschenswert
- Organisationstalent und Teamplayer
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise, lösungsorientiert und gewissenhaft
- Sicheres Kommunikationsverhalten, freundliches Auftreten und Flexibilität
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit und Loyalität sowie Empathie

Diese Vorteile bieten wir Ihnen

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem großen Medienunternehmen mit mehreren Tochtergesellschaften
- Die Zusammenarbeit denken wir langfristig: Wir handeln verantwortungsbewusst, setzen auf Teamgeist und bieten Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung

Sie möchten Teil dieses Teams sein?

Schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellung und frühestem Eintrittstermin per **E-Mail** an: jobs@boersenmedien.de oder **schriftlich**:
z. Hd. Ute Kodisch, Personalabteilung

Börsenmedien AG | Am Eulenhof 14 | 95326 Kulmbach | Telefon +49 (0) 9221 90 51 209 | www.boersenmedien.de